



Tatakelakuan Pembekal NXP

A. Pengenalan

NXP ialah sebuah syarikat yang mempunyai komitmen yang tinggi terhadap kemampunan. NXP menggalakkan pembekalnya untuk menyertai NXP dalam komitmen ini, berdasarkan satu set nilai dan prinsip yang dikongsi bersama.

NXP berusaha mencapai hubungan yang memberikan manfaat bersama dengan pembekal dan kontraktornya ("Pembekal") dan berusaha untuk memberikan dan mengekalkan perniagaan kepada Pembekal yang komited untuk bertindak secara adil dan dengan penuh integriti terhadap pihak yang berkepentingan, untuk mematuhi peraturan yang ditetapkan oleh undang-undang serta untuk menyokong dan menghormati hak asasi manusia yang diisytiharkan di peringkat antarabangsa.

NXP komited untuk memastikan keadaan kerja dalam rantai pembekalan NXP adalah selamat, pekerja dilayan dengan hormat dan bermaruah dan proses pengeluaran yang mesra alam.

Pembekal NXP hendaklah memberikan komitmen, dalam semua aktiviti mereka, untuk beroperasi dengan mematuhi sepenuhnya undang-undang, aturan dan peraturan negara di tempat mereka beroperasi. Selepas ini, Pembekal hendaklah mematuhi Tatakelakuan Pembekal NXP ("Kod") menggunakan sistem pengurusan yang dinyatakan dalam dokumen ini.

Kod ini mengandungi prinsip-prinsip yang digariskan dalam Tatakelakuan Perikatan Perniagaan Bertanggungjawab (sebelum ini dikenali sebagai Gabungan Kewarganegaraan Industri Elektronik, EICC) ("RBA"), Versi 7.0. Ahli syarikat RBA, termasuk NXP, komited untuk menyokong hak dan kesejahteraan pekerja dan komuniti di seluruh dunia yang terlibat dengan rantai bekalan elektronik global. Kod ini juga berdasarkan Tatakelakuan (COBC) NXP. Di sesetengah kawasan, Kod ini lebih terperinci daripada Tatakelakuan RBA atau Tatakelakuan NXP supaya dapat memberikan kejelasan serta menggabungkan kemungkinan untuk menilai pematuhan Pembekal dengan Kod.

Pembekal NXP hendaklah mematuhi keperluan Kod ini, dan menghendaki pembekalnya sendiri untuk melakukan perkara yang sama. NXP boleh melawat (dan/atau meminta pemantau luaran membuat lawatan) kemudahan Pembekal untuk menilai pematuhan dengan Kod ini. Pelanggaran Kod ini boleh mengakibatkan penamatan perhubungan dengan NXP secara serta-merta. Selain itu, mana-mana pelanggaran tersebut boleh membawa kepada tindakan undang-undang.

Piawaian yang diiktiraf, seperti Deklarasi Universal Hak Asasi Manusia (UDHR), Prinsip Panduan PBB mengenai Perniagaan dan Hak Asasi Manusia (UNGP), piawaian, konvensyen dan garis panduan yang dikeluarkan oleh organisasi seperti Organisasi Buruh Antarabangsa (ILO), Organisasi untuk Kerjasama dan Pembangunan Ekonomi (OECD), Kebertanggungjawaban Sosial Antarabangsa (SAI), dan Inisiatif Perdagangan Etika (ETI), telah digunakan sebagai rujukan dalam penyediaan Kod ini dan mungkin merupakan sumber maklumat tambahan yang berguna (lihat Bahagian 7). NXP melanjutkan Kod dengan mengekalkan siri Piawaian terperinci yang menjelaskan jangkaannya terhadap pematuhan.

Kod ini tidak bertujuan untuk mewujudkan hak pihak ketiga yang baharu dan tambahan, termasuk untuk pekerja.



B. Piawaian untuk Buruh dan Hak Asasi Manusia

NXP komited untuk menegakkan hak asasi pekerja dan melayan mereka dengan sopan dan hormat seperti yang difahami oleh masyarakat antarabangsa. Ini terpakai kepada semua pekerja termasuk pekerja sementara, asing, pelajar, kontrak, pekerja langsung dan sebarang jenis pekerja lain.

Piawaian pekerja adalah seperti yang berikut:

1. Penggajian yang Dipilih secara Bebas dan Pencegahan Buruh Bukan Sukarela dan Penderitaan Manusia

Buruh paksa (termasuk ikatan hutang) atau buruh terikat, buruh penjara secara sukarela atau eksploitatif, perbudakan atau penderitaan orang tidak dibenarkan. Ini termasuk mengangkut, menyimpan, merekrut, memindahkan atau menerima orang dengan cara ancaman, paksaan, penculikan atau penipuan untuk buruh atau perkhidmatan. Tidak ada sekatan yang tidak masuk akal terhadap kebebasan bergerak pekerja di kemudahan tersebut selain sekatan yang tidak masuk akal untuk memasuki atau keluar dari kemudahan yang disediakan syarikat, termasuk, jika ada, asrama pekerja atau tempat tinggal. Sebagai sebahagian daripada proses pengambilan pekerja, semua pekerja mesti diberikan perjanjian kerja bertulis dalam bahasa yang difahami oleh pekerja yang mengandungi keterangan mengenai terma dan syarat pekerjaan. Pekerja migran asing mesti menerima kontrak pekerjaan mereka sebelum pekerja itu berangkat dari negara asalnya dan tidak akan ada penggantian atau perubahan yang dibenarkan dalam perjanjian pekerjaan semasa tiba di negara penerima melainkan perubahan ini dibuat untuk bertemu dengan penduduk tempatan undang-undang dan memberikan syarat yang sama atau lebih baik.

Semua pekerjaan mesti dilakukan secara sukarela dan pekerja bebas untuk meninggalkan pekerjaan pada bila-bila masa atau menghentikan pekerjaan mereka tanpa sebarang penalti sekiranya pemberitahuan munasabah diberikan mengikut kontrak pekerjaan pekerja. Pembekal, ejen dan sub-ejen tidak boleh menyimpan atau memusnahkan, menyembunyikan, atau merampas dokumen identiti atau imigresen pekerja, seperti pengenalan diri, passport atau permit kerja yang dikeluarkan oleh kerajaan. Pembekal hanya dapat menyimpan dokumentasi jika pemegang tersebut diperlukan oleh undang-undang. Pekerja tidak perlu membayar yuran pengambilan ejen atau sub-ejen atau bayaran lain yang berkaitan untuk pekerjaan mereka. Bayaran dan perbelanjaan tersebut termasuk, tetapi tidak terbatas pada perbelanjaan yang berkaitan dengan pengambilan, pemprosesan, atau penempatan pekerja. Sekiranya ada bayaran tersebut didapati telah dibayar oleh pekerja, Pembekal akan bertanggungjawab bahawa bayaran tersebut akan dibayar kembali kepada pekerja

2. Penghindaran Buruh Kanak-kanak dan Pekerja Muda

Pekerja kanak-kanak tidak dibenarkan di mana-mana peringkat pembuatan. Istilah "anak" merujuk kepada mana-mana orang di bawah umur 15 tahun, di bawah usia untuk menyelesaikan pendidikan wajib, atau di bawah usia minimum untuk bekerja di negara ini, mana yang paling besar. Pembekal hendaklah melaksanakan mekanisme yang sesuai untuk mengesahkan usia pekerja. Penggunaan program magang di tempat kerja yang sah, yang mematuhi semua undang-undang dan peraturan, disokong. Pekerja di bawah umur 18 tahun (Pekerja Muda) tidak boleh melakukan pekerjaan yang mungkin membahayakan kesihatan atau keselamatan mereka, termasuk pergantian malam dan kerja lebih masa. Pembekal hendaklah memastikan pengurusan pekerja pelajar yang betul melalui penyelenggaraan rekod pelajar yang betul, ketekunan wajar rakan pendidikan, dan perlindungan hak pelajar sesuai dengan undang-undang dan peraturan yang berlaku. Pembekal hendaklah memberikan sokongan dan latihan yang sewajarnya kepada semua pekerja pelajar. Sekiranya tidak ada undang-undang tempatan, kadar upah untuk pekerja pelajar, pekerja magang dan magang sekurang-kurangnya adalah kadar upah yang sama dengan pekerja tingkat



lain yang menjalankan tugas yang sama atau serupa. Sekiranya pekerja anak dikenal pasti, bantuan / pemulihan diberikan.

3. Waktu bekerja

Kajian mengenai amalan perniagaan dengan jelas menghubungkan ketegangan pekerja dengan penurunan produktiviti, peningkatan perolehan, dan peningkatan kecederaan dan penyakit. Waktu kerja tidak boleh melebihi maksimum yang ditetapkan oleh undang-undang tempatan. Selanjutnya, seminggu kerja tidak boleh melebihi 60 jam seminggu, termasuk kerja lebih masa, kecuali dalam keadaan kecemasan atau keadaan luar biasa. Pekerja harus mempunyai sekurang-kurangnya satu hari cuti yang dijadualkan setiap tujuh hari dan tidak bekerja lebih dari enam hari berturut-turut. Semua kerja lebih masa mesti dilakukan secara sukarela.

4. Gaji dan Faedah

Pampasan yang dibayar kepada pekerja hendaklah mematuhi semua undang-undang gaji yang diterima pakai, termasuk yang berkaitan dengan gaji minimum, waktu kerja lebih masa dan faedah yang dimandatkan secara sah. Sebagai mematuhi undang-undang tempatan, pekerja hendaklah diberikan ganjaran untuk kerja lebih masa pada kadar gaji yang lebih tinggi daripada kadar setiap jam biasa. Potongan daripada gaji sebagai langkah disiplin tidak akan dibenarkan. Pembekal hendaklah menawarkan masa percutian, tempoh kelepasan dan cuti selaras dengan undang-undang dan peraturan yang diterima pakai. Pembekal hendaklah membayar pekerja tepat pada masa. Bagi setiap tempoh pembayaran gaji, pekerja hendaklah diberikan penyata gaji tepat pada masanya dan mudah difahami yang merangkumi maklumat yang mencukupi untuk mengesahkan pampasan yang tepat untuk kerja yang dilakukan. Semua penggunaan tenaga buruh sementara, hantaran dan khidmat luar akan berada dalam batasan undang-undang tempatan.

5. Perlakuan Berperikemanusiaan

Tidak boleh ada perlakuan kasar atau tidak berperikemanusiaan terhadap pekerja, termasuk kekerasan, kekerasan berdasarkan gender, gangguan seksual, penderaan seksual, hukuman badan, paksaan mental atau fizikal, buli, memalukan orang ramai, atau penganiayaan secara lisan terhadap pekerja; juga tidak ada ancaman perlakuan sedemikian. Dasar dan prosedur tatatertib yang menyokong keperluan ini mesti ditentukan dengan jelas dan disampaikan kepada pekerja.

6. Tiada Diskriminasi

Pembekal harus berkomitmen ke tempat kerja yang bebas dari gangguan dan diskriminasi yang tidak sah. Syarikat tidak boleh melakukan diskriminasi atau gangguan berdasarkan bangsa, warna, usia, jantina, orientasi seksual, identiti dan ekspresi jantina, etnik atau asal negara, kecacatan, kehamilan, agama, fahaman politik, keanggotaan dalam kesatuan, status veteran yang dilindungi, maklumat genetik yang dilindungi atau status perkahwinan dalam pengambilan dan amalan pekerjaan seperti upah, kenaikan pangkat, ganjaran, dan akses kepada latihan. Pekerja harus diberi tempat tinggal yang berpatutan untuk amalan agama. Di samping itu, pekerja atau calon pekerja tidak boleh menjalani ujian perubatan, termasuk ujian kehamilan atau keperawanan, atau ujian fizikal yang dapat digunakan dengan cara yang diskriminatif. Ini dibuat berdasarkan pertimbangan Konvensyen Diskriminasi ILO (Pekerjaan dan Pekerjaan) (No. 111).



7. Kebebasan Berpersatuan dan Perundingan Kolektif

Selaras dengan undang-undang tempatan, peserta akan menghormati hak semua pekerja untuk membentuk dan menyertai kesatuan sekerja pilihan mereka sendiri, untuk membuat perundingan secara kolektif dan untuk terlibat dalam perhimpunan aman serta menghormati hak pekerja untuk menahan diri daripada kegiatan sedemikian. Pekerja hendaklah dapat berkomunikasi secara terbuka dan berkongsi idea, kebimbangan dan rungutan dengan pihak pengurusan berkenaan keadaan kerja dan amalan pengurusan tanpa rasa takut akan tindakan balas, ugutan atau gangguan.

Pembekal hendaklah menghormati – dalam rangka undang-undang, peraturan dan amalan hubungan buruh dan pekerjaan yang lazim – hak pekerja untuk diwakili oleh kesatuan sekerja dan pertubuhan-pertubuhan pekerja yang lain. Pembekal akan melibatkan diri dalam rundingan, sama ada bagi pihak mereka sendiri atau melalui persatuan majikan, dengan tujuan untuk mencapai persetujuan mengenai syarat-syarat pekerjaan.

8. Kepelbagaian

NXP meningkatkan inovasi dan mempercepatkan pertumbuhan dengan memupuk pasukan inklusif yang terdiri daripada pekerja yang berbeza-beza serta mengakui bahawa latar belakang, pengalaman dan idea pasukan yang pelbagai adalah sangat penting untuk kejayaan NXP. Pembekal (ejen atau syarikat carian) yang dilantik oleh NXP dalam merekrut pekerja untuk NXP hendaklah membuat segala usaha untuk membentangkan senarai calon yang pelbagai untuk setiap jawatan, tanpa mengira bangsa, jantina, umur atau faktor-faktor lain yang tidak berkaitan dengan keupayaan mereka bagi melaksanakan tugas dalam jawatan tersebut. Pembekal-pembekal ini akan mendokumentasikan usaha mereka dan memberi bukti kepada NXP atas permintaan NXP.



C. Piawaian untuk Kesihatan dan Keselamatan

NXP mengiktiraf bahawa di samping mengurangkan insiden kecederaan dan penyakit berkaitan pekerjaan, persekitaran kerja yang selamat dan sihat juga akan meningkatkan kualiti produk dan perkhidmatan, konsistensi pengeluaran serta pengekal dan moral pekerja. NXP juga mengakui bahawa input dan pendidikan pekerja yang berterusan adalah penting untuk mengenal pasti dan menyelesaikan isu-isu kesihatan dan keselamatan di tempat kerja.

Piawaian kesihatan dan keselamatan adalah seperti yang berikut:

1. Keselamatan Pekerja

Potensi pekerja untuk terdedah kepada bahaya kesihatan dan keselamatan yang berpotensi (bahan kimia, elektrik dan sumber tenaga lain, kebakaran, kenderaan, dan bahaya jatuh) harus dikenal pasti dan dinilai, dikurangkan dengan menggunakan Hierarki Kawalan, yang meliputi penghapusan bahaya, proses penggantian atau bahan, pengendalian melalui reka bentuk yang betul, pelaksanaan kawalan kejuruteraan dan pentadbiran, penyelenggaraan pencegahan, dan prosedur kerja yang selamat (termasuk lockout / tag - out), dan memberikan latihan kesihatan dan keselamatan pekerjaan yang berterusan. Di mana bahaya tidak dapat dikawal dengan baik dengan cara ini, pekerja harus diberi peralatan pelindung diri dan bahan pendidikan yang sesuai, terpelihara dengan baik dan berisiko mengenai risiko yang berkaitan dengan bahaya ini. Langkah-langkah yang munasabah juga mesti diambil untuk membuang wanita hamil / ibu menyusui dari keadaan kerja dengan bahaya tinggi, membuang atau mengurangkan risiko kesihatan dan keselamatan di tempat kerja bagi wanita hamil dan ibu menyusui termasuk yang berkaitan dengan tugas mereka, dan juga termasuk tempat tinggal yang munasabah untuk ibu menyusui. Pekerja tidak boleh berdisiplin kerana menimbulkan kebimbangan keselamatan, dan berhak untuk menolak keadaan kerja yang tidak selamat tanpa rasa takut akan tindakan balas sehingga pihak pengurusan menangani masalah mereka dengan secukupnya.

2. Kesediaan Kecemasan

Potensi situasi dan peristiwa kecemasan harus dikenal pasti dan dinilai, dan dampaknya diminimumkan, dengan melaksanakan rancangan kecemasan dan prosedur tindak balas, termasuk pelaporan kecemasan, prosedur pemberitahuan pekerja dan evakuasi, latihan pekerja dan latihan. Latihan kecemasan mesti dilaksanakan sekurang-kurangnya setiap tahun atau seperti yang dikehendaki oleh undang-undang tempatan, mana yang lebih ketat. Pelan kecemasan harus merangkumi peralatan pengesanan dan pencegahan kebakaran yang sesuai, jalan keluar yang jelas dan tidak terhalang, kemudahan keluar yang mencukupi, maklumat hubungan untuk responden kecemasan, dan rancangan pemulihan. Rancangan dan prosedur sedemikian harus memfokuskan diri untuk meminimumkan bahaya terhadap nyawa, persekitaran dan harta benda.

3. Kecederaan dan Penyakit Pekerjaan

Prosedur dan sistem harus diwujudkan untuk mencegah, menguruskan, mengesan dan melaporkan kecederaan dan penyakit pekerjaan termasuk peruntukan untuk menggalakkan pekerja melaporkan, mengelaskan dan merekodkan kes kecederaan dan penyakit, menyediakan rawatan perubatan yang diperlukan, menyiasat kes dan melaksanakan tindakan pembetulan untuk menghapuskan sebab-sebabnya serta memudahkan pekerja untuk kembali bekerja.



4. Kebersihan Industri

Pendedahan pekerja terhadap agen kimia, biologi dan fizikal harus dikenal pasti, dinilai, dan dikendalikan mengikut Hierarki Kawalan. Sekiranya terdapat potensi bahaya, Pembekal akan mencari peluang untuk menghilangkan dan / atau mengurangkan potensi bahaya tersebut. Sekiranya penghapusan atau pengurangan bahaya tidak dapat dilaksanakan, potensi bahaya dikendalikan melalui reka bentuk, kejuruteraan dan kawalan pentadbiran yang betul. Apabila bahaya tidak dapat dikendalikan dengan baik dengan cara seperti itu, pekerja harus dibekalkan dan menggunakan peralatan pelindung diri yang sesuai, terawat dengan baik, secara percuma. Program perlindungan mesti dijalankan dan merangkumi bahan pendidikan mengenai risiko yang berkaitan dengan bahaya ini.

5. Kerja Yang Mencabar Secara Fizikal

Pendedahan pekerja kepada bahaya tugas yang mencabar secara fizikal -- termasuk pengendalian bahan secara manual dan mengangkat bahan berat atau berulang-ulang, berdiri lama dan tugas pemasangan yang berulang-ulang atau dengan kuat -- perlu dikenal pasti, dinilai dan dikawal.

6. Perlindungan Mesin

Bahaya keselamatan jentera pengeluaran dan jentera-jentera lain hendaklah dinilai. Pengadang fizikal, saling kunci dan halangan perlu disediakan dan diselenggarakan dengan betul sekiranya jentera mendatangkan bahaya kecederaan kepada pekerja.

7. Sanitasi, Makanan dan Perumahan

Pekerja hendaklah diberi akses tersedia kepada kemudahan tandas yang bersih, air minum dan penyediaan makanan, penyimpanan dan kemudahan makan yang bersih. Asrama pekerja, yang disediakan oleh Pembekal atau ejen buruh, perlu dijaga dengan bersih dan selamat, dan disediakan dengan jalan keluar kecemasan yang sesuai, air panas untuk mandi, lampu, haba dan pengudaraan yang mencukupi, bilik berasingan yang selamat untuk menyimpan barang peribadi dan berharga, dan ruang peribadi yang munasabah serta laluan khas masuk dan keluar yang munasabah.

8. Komunikasi Kesihatan dan Keselamatan

Pembekal hendaklah memberi maklumat dan latihan kesihatan dan keselamatan di tempat kerja yang sesuai, dalam bahasa pekerja atau dalam bahasa yang dapat difahami oleh pekerja, untuk semua bahaya di tempat kerja yang dikenal pasti yang terdedah kepada pekerja, termasuk tetapi tidak terhad kepada mekanikal, elektrik, kimia, kebakaran, dan bahaya fizikal. Maklumat berkaitan kesihatan dan keselamatan, termasuk Helaihan Data Keselamatan, dan amaran mesti dipaparkan dengan jelas di kemudahan atau diletakkan di lokasi yang dapat dikenal pasti dan dapat diakses oleh pekerja. Latihan diberikan kepada semua pekerja sebelum permulaan kerja dan secara berkala selepas itu. Pekerja harus didorong untuk mengemukakan masalah kesihatan dan keselamatan tanpa rasa takut akan tindakan balas.

9. Jawatankuasa Kesihatan dan Keselamatan Pekerja

Pembekal digalakkan untuk memulakan dan menyokong jawatankuasa kesihatan dan keselamatan pekerja untuk meningkatkan pendidikan kesihatan dan keselamatan yang berterusan serta menggalakkan input pekerja mengenai isu-isu kesihatan dan keselamatan di tempat kerja.



D. Piawaian untuk Alam Sekitar

NXP mengakui bahawa tanggungjawab alam sekitar adalah penting untuk mengeluarkan produk yang bertaraf dunia. Dalam operasi pengilangan, kesan buruk kepada masyarakat, alam sekitar dan sumber asli hendaklah dikurangkan sambil melindungi kesihatan dan keselamatan orang awam.

Piawaian alam sekitar adalah seperti yang berikut:

1. Permit dan Laporan Alam Sekitar

Semua izin persekitaran yang diperlukan (mis. Pemantauan pelepasan), persetujuan, dan pendaftaran harus diperolehi, dipelihara, dan diperbarui, dan keperluan operasi dan pelaporannya harus diikuti.

2. Pencegahan Pencemaran dan Pengurangan Sumber

Pelepasan dan pelepasan bahan pencemar dan penghasilan sisa hendaklah dikurangkan atau dihapuskan di sumber atau dengan amalan seperti menambahkan peralatan kawalan pencemaran; mengubah proses pengeluaran, penyelenggaraan dan kemudahan; atau dengan kaedah lain. Penggunaan sumber semula jadi, termasuk air, bahan bakar fosil, mineral dan hasil hutan dara, harus dilestarikan dengan amalan seperti mengubah proses pengeluaran, penyelenggaraan dan kemudahan, penggantian bahan, penggunaan kembali, pemuliharaan, kitar semula atau cara lain.

3. Bahan Berbahaya

Bahan kimia, bahan buangan, dan bahan lain yang membahayakan manusia atau lingkungan harus dikenal pasti, dilabel dan dikendalikan untuk memastikan pengendalian, pergerakan, penyimpanan, penggunaan, kitar semula atau penggunaan semula, dan pelupusan yang selamat.

4. Sisa pepejal

Pembekal harus melaksanakan pendekatan sistematik untuk mengenal pasti, mengurus, mengurangkan, dan membuang atau mengitar semula sisa pepejal secara tidak bertanggungjawab (tidak berbahaya).

5. Pelepasan Udara

Pelepasan udara dari bahan kimia organik yang mudah menguap, aerosol, korosif, partikulat, bahan yang menghilangkan ozon, dan produk sampingan pembakaran yang dihasilkan dari operasi harus dicirikan, dipantau secara rutin, dikendalikan, dan dirawat sebagaimana yang diperlukan sebelum pembuangan. Bahan-bahan yang menguras ozon dikendalikan secara efektif sesuai dengan Protokol Montreal dan peraturan yang berlaku. Pembekal hendaklah melakukan pemantauan rutin terhadap prestasi sistem kawalan pelepasan udara.

6. Sekatan Bahan

Pembekal harus mematuhi semua undang-undang dan peraturan yang berlaku yang melarang atau membatasi penggunaan dan pengendalian bahan tertentu dalam pembuatan dan bahan produk, termasuk pelabelan untuk dikitar semula dan dibuang.

Auditees yang terlibat dalam pembuatan bahan yang akan menjadi sebahagian daripada produk akhir NXP dan Auditees yang terlibat dalam pembuatan produk berjenama NXP harus mematuhi versi terbaru Bahan NBP Senarai Bahan Berbahaya dalam Produk dan Pembungkusan. Atas permintaan NXP, Auditee akan memberikan NXP maklumat kandungan bahan lengkap menggunakan Borang Pernyataan Bahan NXP dan / atau Lembaran Data Keselamatan Bahan.



Auditees hendaklah mengenal pasti dan menguruskan bahan produk yang menimbulkan bahaya persekitaran dan harus mematuhi undang-undang dan peraturan pelabelan yang berlaku untuk kitar semula dengan mematuhi versi terbaru Pengendalian Bahan ECO-Produk NXP untuk Produk dan Pembungkusan.

Pematuhan perundangan merangkumi:

- Sekatan Bahan Berbahaya (RoHS) di Kesatuan Eropah dan China
- Peraturan tentang Pendaftaran, Penilaian, Pembetulan dan Pembatasan Bahan Kimia (REACH)
- Sisa Peralatan Elektrik dan Elektronik (WEEE)
- Arahan Kenderaan Akhir Hayat di Kesatuan Eropah (ELV)
- Peraturan lain di negara dan wilayah di mana NXP beroperasi

Atas permintaan NXP, Auditee akan menyediakan NXP dengan penuh perisytiharan kandungan material menggunakan format kelas D IPC-1752A XML standard industri. Bukti tambahan diperlukan dalam bentuk laporan ujian tahunan untuk bahan RoHS, Halogen, dan Antimoni, yang dilaksanakan mengikut piawaian IEC62321 dan dilakukan oleh makmal pihak ketiga yang diperakui ISO / IEC 17025.

7. Pengurusan Air

Pembekal hendaklah melaksanakan program pengurusan air yang mendokumenkan, mencirikan, dan memantau sumber, penggunaan dan pelepasan air; mencari peluang untuk menjimatkan air; dan mengawal saluran pencemaran. Semua sisa air hendaklah dicirikan, dipantau, dikawal dan dirawat seperti yang diperlukan oleh undang-undang dan peraturan yang diterima pakai sebelum dilepaskan atau dilupuskan. Peserta hendaklah menjalankan pemantauan rutin terhadap prestasi sistem rawatan dan pembendungan air sisanya bagi memastikan prestasi yang optimum dan kepatuhan kawal selia. Atas permintaan NXP, Pembekal akan mengambil bahagian dalam Penzahiran Air CDP dan/atau Pelaporan Alam Sekitar RBA.

8. Penggunaan Tenaga dan Pelepasan Gas Rumah Hijau

Pembekal akan menetapkan matlamat pengurangan gas rumah hijau di seluruh syarikat. Penggunaan tenaga dan semua pelepasan gas rumah kaca Skop 1 dan 2 yang relevan harus dijejaki dan didokumentasikan, dan dilaporkan secara terbuka terhadap tujuan pengurangan gas rumah hijau. Pembekal harus mencari kaedah untuk meningkatkan kecekapan tenaga dan mengurangkan penggunaan tenaga dan pelepasan gas rumah hijau. Atas permintaan NXP, Pembekal akan mengambil bahagian dalam Pendedahan Rantai Bekalan CDP dan / atau Pelaporan Alam Sekitar RBA.

9. Pensijilan

Pembekal yang terlibat dengan pembuatan atau terlibat dengan penyediaan bahan yang akan menjadi sebahagian daripada produk berjenama NXP hendaklah mempunyai pensijilan ISO14001 (atau sebanding), atau rancangan untuk memperoleh pensijilan. Sebagai alternatif, pembekal bahan mesti menyediakan bukti objektif sistem pengurusan alam sekitar beroperasi yang didokumenkan dan menunjukkan kesetaraan.



E. Piawaian untuk Etika Perniagaan

Pembekal hendaklah komited dengan piawaian etika kelakuan yang tertinggi apabila berurusan dengan pekerja, pembekal dan pelanggan.

1. Integriti Perniagaan

Piawaian integriti tertinggi perlu dikekalkan dalam semua interaksi perniagaan. Pembekal hendaklah mempunyai dasar toleransi sifar untuk melarang apa-apa dan semua bentuk rasuah, sogokan, pemerasan, atau penggelapan.

2. Tiada Kelebihan Tidak Betul

Rasuah atau cara lain untuk memperoleh keuntungan yang tidak wajar atau tidak wajar tidak boleh dijanjikan, ditawarkan, diberi kuasa, diberikan atau diterima. Larangan ini meliputi menjanjikan, menawarkan, memberi kuasa, memberi atau menerima apa-apa nilai, baik secara langsung atau tidak langsung melalui pihak ketiga, untuk memperoleh atau mengekalkan perniagaan, mengarahkan perniagaan kepada mana-mana orang, atau memperoleh keuntungan yang tidak wajar. Prosedur pemantauan, pencatatan, dan penegakan harus dilaksanakan untuk memastikan kepatuhan terhadap undang-undang antikorupsi.

3. Pendedahan Maklumat

Semua urusan perniagaan harus dilakukan secara telus dan dicerminkan dengan tepat pada buku dan rekod perniagaan Pembekal. Informasi mengenai tenaga kerja, kesehatan dan keselamatan, praktik lingkungan, kegiatan bisnis, struktur, situasi keuangan, atau kinerja Pembekal harus diungkapkan sesuai dengan peraturan yang berlaku dan praktik industri yang berlaku.

Pemalsuan rekod atau penyalahgunaan syarat atau amalan dalam rantaian bekalan tidak boleh diterima.

4. Harta Intelek

Hak harta intelek harus dihormati, dan pemindahan teknologi dan pengetahuan harus dilakukan dengan cara yang melindungi hak harta intelek; maklumat pelanggan dan pembekal harus dilindungi.

5. Perniagaan, Iklan dan Persaingan yang adil

Piawaian perniagaan, iklan, dan persaingan yang adil harus ditegakkan.



6. Perlindungan Identiti dan Bukan Pembalasan

Pembekal harus menjaga program untuk memastikan kerahsiaan, tanpa nama dan perlindungan pembekal dan pemberi maklumat pekerja, kecuali dilarang oleh undang-undang. Pembekal melarang pembalasan terhadap pekerja yang mengambil bahagian dalam pemberian maklumat dengan suci hati atau yang menolak pesanan yang melanggar Kod Tatalaku Pembekal NXP. Pembekal harus menyediakan mekanisme aduan tanpa nama untuk pekerja melaporkan keluhan di tempat kerja sesuai dengan undang-undang dan peraturan tempatan. Pembekal harus mempunyai program komunikasi formal untuk memastikan bahawa setiap pekerja dimaklumkan sepenuhnya dan memahami dasar pembalasan.

7. Bertanggungjawab dalam Penyumberan Mineral

Pembekal hendaklah menggunakan dasar dan melakukan ketelitian terhadap sumber dan rantai hak penjagaan terhadap tantalum, timah, tungsten, dan emas dalam produk yang mereka hasilkan untuk memastikan bahawa mereka bersumber dengan cara yang konsisten dengan Organisasi untuk Ekonomi Co- Panduan operasi dan Pembangunan (OECD) untuk Rangkaian Pembekalan Mineral yang Bertanggungjawab dari Kawasan yang Berpengaruh dan Berisiko Tinggi atau kerangka kerja wajar yang setara dan diiktiraf. Pembekal hendaklah melakukan ketekunan yang sewajarnya pada sumber dan rantai hak penjagaan mineral-mineral ini dan akan menyediakan langkah-langkah ketekunan sewajarnya kepada NXP atas permintaan NXP.

8. Privasi

Pembekal hendaklah menunjukkan komitmen untuk melindungi jangkaan privasi yang munasabah bagi maklumat peribadi setiap individu yang menjalankan perniagaan dengan mereka termasuklah pembekal, pelanggan, pengguna dan pekerja. Pembekal mesti mematuhi undang-undang privasi dan keselamatan maklumat dan keperluan kawal selia apabila maklumat peribadi dikumpul, disimpan, diproses, dihantar dan dikongsi.



F. Piawaian untuk Sistem Pengurusan

Pembekal hendaklah menerima pakai atau mewujudkan satu sistem pengurusan yang berkaitan dengan kandungan Kod ini. Sistem pengurusan hendaklah dicipta bagi memastikan: (a) pematuhan terhadap undang-undang, peraturan dan keperluan pelanggan yang berkaitan dengan operasi dan produk Pembekal; (b) pematuhan terhadap Kod ini; dan (c) mengenal pasti dan mengurangkan risiko operasi yang berkaitan dengan Kod ini. Ia juga akan memudahkan peningkatan berterusan.

Sistem pengurusan hendaklah mengandungi unsur-unsur yang berikut:

1. Komitmen Syarikat

Pembekal hendaklah mempunyai pernyataan dasar tanggungjawab sosial dan alam sekitar korporat, mengesahkan komitmen Pembekal terhadap pematuhan dan peningkatan berterusan, dan disahkan oleh pengurusan eksekutif serta dipaparkan di kemudahan dalam bahasa atau bahasa-bahasa tempatan yang difahami oleh semua pekerja.

2. Akauntabiliti dan Tanggungjawab Pihak Pengurusan

Pembekal hendaklah dengan jelas mengenal pasti eksekutif kanan dan wakil syarikat yang bertanggungjawab untuk memastikan pelaksanaan sistem pengurusan dan program-program yang berkaitan. Pengurusan atasan menyemak semula status sistem pengurusan secara tetap.

3. Keperluan undang-undang dan NXP

Pembekal hendaklah mempunyai satu proses untuk mengenal pasti, memantau dan memahami undang-undang yang diterima pakai, peraturan dan keperluan pelanggan, termasuk keperluan Kod ini.

4. Penilaian Risiko dan Pengurusan Risiko

Pembekal hendaklah mempunyai satu proses untuk mengenal pasti risiko pematuhan undang-undang, alam sekitar, kesihatan dan keselamatan serta amalan buruh dan etika yang berkaitan dengan operasi Pembekal. Pembekal hendaklah menentukan kepentingan relatif bagi setiap risiko dan melaksanakan kawalan prosedur dan fizikal yang sesuai untuk mengawal risiko yang dikenal pasti dan memastikan kepatuhan kawal selia.

5. Objektif Peningkatan

Pembekal mesti mempunyai objektif, sasaran, dan rancangan pelaksanaan bertulis untuk meningkatkan prestasi sosial, persekitaran, dan kesihatan dan keselamatan Pembekal, termasuk penilaian berkala mengenai prestasi Pembekal dalam mencapai objektif tersebut.

6. Latihan dan Kecekapan

Pembekal hendaklah mempunyai program untuk melatih pengurus dan pekerja untuk melaksanakan dasar, prosedur dan objektif penambahbaikan Pembekal serta untuk memenuhi keperluan undang-undang dan pengawalseliaan yang diterima pakai.

7. Komunikasi

Pembekal hendaklah mempunyai satu proses untuk menyampaikan maklumat yang jelas dan tepat mengenai dasar, amalan, jangkaan dan prestasi Pembekal kepada pekerja, pembekal dan pelanggan.



8. Maklum Balas, Penyertaan, dan Rungutan Pekerja

Pembekal harus mempunyai proses yang berterusan, termasuk mekanisme pengaduan yang berkesan, untuk menilai pemahaman pekerja dan mendapatkan maklum balas atau pelanggaran terhadap amalan dan syarat yang dilindungi oleh Kod ini dan untuk mendorong peningkatan berterusan. Pekerja mesti diberi persekitaran yang selamat untuk memberikan rungutan dan maklum balas tanpa rasa takut akan tindakan balas atau pembalasan.

9. Audit dan Penilaian

Pembekal hendaklah melakukan penilaian sendiri secara berkala untuk memastikan kepatuhan terhadap keperluan undang-undang dan peraturan, kandungan Kod, dan keperluan kontrak pelanggan yang berkaitan dengan tanggungjawab sosial dan alam sekitar.

10. Proses Tindakan Pembetulan

Pembekal harus mempunyai proses untuk memperbaiki kekurangan yang dikenal pasti oleh penilaian, pemeriksaan, penyiasatan, dan tinjauan dalaman atau luaran.

11. Dokumentasi dan Rekod

Pembekal hendaklah membuat dan mengekalkan dokumen dan rekod untuk memastikan pematuhan peraturan dan pematuhan terhadap keperluan Pembekal bersama dengan kerahsiaan yang sesuai untuk melindungi privasi.

12. Tanggungjawab Pembekal

Pembekal harus mempunyai proses untuk mengkomunikasikan Tatakelakuan Pembekal NXP atau keperluan setanding dengan pembekal peringkat seterusnya mereka sendiri dan untuk memantau kepatuhan pembekal terhadap syarat tersebut.



G. Maklumat Dokumen

1. Rujukan

Piawaian yang berikut telah digunakan dalam penyediaan Kod ini dan boleh menjadi sumber berguna untuk mendapatkan maklumat tambahan.

- Pembaharuan Wall Street Dodd-Frank dan Akta Perlindungan Pengguna
<http://www.sec.gov/about/laws/wallstreetreform-cpa.pdf>
- Pengurusan Eko & Sistem Audit
www.quality.co.uk/emas.htm
- Inisiatif Perdagangan Beretika
www.ethicaltrade.org/
- Kod Amalan Keselamatan dan Kesihatan ILO
www.ilo.org/public/english/protection/safework/cops/english/download/e000013.pdf
- Piawaian Buruh Antarabangsa ILO
www.ilo.org/public/english/standards/norm/whatare/fundam/index.htm
- ISO 14001
www.iso.org
- Agensi Perlindungan Kebakaran Kebangsaan
www.nfpa.org/catalog/home/AboutNFPA/index.asp
- Panduan Usaha Wajar OECD untuk Rantaian Bekalan Bertanggungjawab bagi Mineral dari Kawasan Terjejas Konflik dan Berisiko Tinggi
www.oecd.org/corporate/mne/mining.htm
- Garis Panduan OECD bagi Perusahaan Multinasional
www.oecd.org/mne/
- OHSAS 18001
www.bsigroup.com/en-GB/ohsas-18001-occupational-health-and-safety/
- Tatakelakuan Perikatan Perniagaan Bertanggungjawab (Sebelum ini dikenali sebagai Gabungan Kewarganegaraan Industri Elektronik)
<http://www.responsiblebusiness.org/>
- SA 8000
www.cepaa.org
- Kebertanggungjawaban Sosial Antarabangsa (SAI)
www.sa-intl.org
- Perisytiharan Hak Asasi Manusia Sejagat
www.un.org/Overview/rights.html
- Konvensyen Menentang Rasuah Bangsa-Bangsa Bersatu
www.unodc.org/unodc/en/treaties/CAC/
- Kompak Global Bangsa-Bangsa Bersatu
www.unglobalcompact.org
- Peraturan Pemerolehan Persekutuan Amerika Syarikat
www.acquisition.gov/far/